

## **PLATEFORME TAXE DE SÉJOUR**

# Manuel d'utilisation à destination des hébergeurs

### SOMMAIRE

5		
<b>1.</b> htt	<b>Présentation de la plateforme taxe de séjour</b> : tps://taxedesejour.ofeaweb.fr/ts/villarembertlecorbier	2
2.	Accéder à votre espace hébergeur	2
	2.1 Vous avez déjà votre compte ou vous avez reçu un message avec vos identifiants	2
	2.2 Vous n'avez pas de compte et souhaitez en créer un :	4
	2.3 Vous avez oublié votre mot de passe :	5
3.	Votre espace hébergeur	6
4.	Télédéclarer la taxe de séjour :	7
	4.1 Pour un hébergement Classé	7
	4.2 Pour un hébergement NON Classé	7
	4.3 Validation de la déclaration	8
5.	Payer la taxe de séjour	8
ļ	5.1 Paiement en ligne	9
	5.2 Chèque	9
	5.3 Virement	9
Fin	ı de document	9

### 1. <u>Présentation de la plateforme taxe de séjour :</u> https://taxedesejour.ofeaweb.fr/ts/villarembertlecorbier

Vous trouverez sur la plateforme, différentes rubriques pour gérer la taxe de séjour.

Cette plateforme est accessible depuis un ordinateur, une tablette ou un mobile, pourvu d'une connexion Internet.

	Corbie Viller	BL Bert
J'accède à mon espace hébergeur	TAXE DE SEJOUR Année 2019	
Mot de passe	Bierwenue sur la nouvelle plateforme de déclaration et de palement en ligne de la taxe de séjour de la commune de Villarembert Madame, Monseur,	
Connexion  Mot de passe oublié ?     Ortier mon espace hébergeur	La data de sejuir d'une su service to developement en de la autorise sousque de nos teniores. Lens une penne de la voiren la requestanti e le doctomentent de la corre donauque de noi e commune (accuer, montaucis, animalois, communations, éventuation e le doctomente de téstistis doctomente de téstistis doctomentent de la corre animale. Les une penne de la voire de que tes particules de testististis doctomentent de la corre animale de testististic doctomentent de la corre animale de testististic doctomentent de la corre animale de testististic doctomentent de la corre animale de testistic de corre animale de testistic de testistic de testistic de correcter de a portaine de seguer estas de develociter la taxe de séguer (selon l'article R. 2333-44 du COOT). A constante de a portaine de seguer estas de develocite estas de develocites de correcter de seguer de seguer de testistic de correcter de a correcter de a correcter de seguer de la correcter de correcter	
Nouveaux tarifs 2019	<ul> <li>La taxte de seguit au tree es construits applicable au toutes les categories on meentgements.</li> <li>Las taxte de séguit es mi jouan tracta franche.</li> <li>Les plateformes de location de particulies à particules sont obligées de classer de la neverser à la commune.</li> <li>Les plateformes de location de particulies à particules sont obligées de classer de la neverser à la commune.</li> <li>Les plateformes de location de particulies à particules sont delses sont des mesures de la neverser à la commune.</li> <li>Les plateformes de location de la nuéle de location.</li> </ul>	
Documents à télécharger	Pour vous accompagner dann cen novelles priesterins un quide d'utilisation est Mélicharingeable sur ce sen uturique Documents à Mélicharger. Une feurion de présentation de la nouvelle priesteriment de dictaration et de paiement nopose et le juis janier 2019 à 17h00 à la salle Atlas (Bagaperie). Les services administratifs municipaux restert à voie disposition au 0.47.26.57.46.50 u.pc mai lazadésejour genatie Afin d'optimiser la collecte de cette taxe et de présenver réquible de a parception, des contrôles par un agant municipai commissionné seront effectués des la prochaine saison.	
Réforme nationale 2019	Œuvrer pour le developpement de la station dans laquelle chacun possible des intérêts immobiliers, c'est aussi valoriser ces biens dans la durée. Je vous prie de recevoir, Madame, Monsieur, l'assurance de mes salutations distinguées.	
Calculette taxe	Jean-Pierre BERTHIER Mare de Vitarembert	
	Président de Corbier Tourisme	
Nous contacter	gfi>	
Mis à jour le 20/11/2018	Marino Villarembert Mentons légales @	8 Gfi Progiciels

### Les rubriques :

• **Nouveaux tarifs 2019** : accès à la fiche de tarifs que vous pouvez imprimer et afficher dans votre hébergement.

• **Documents à télécharger** : vous trouverez tous les documents pouvant vous être utiles : délibération, fiches déclaratives, ...

• Réforme nationale 2019 : consulter les données légales.

• **Calculette taxe** : cet outil vous permet de calculer rapidement le montant de la taxe de séjour à percevoir.

• **Nous contacter** : formulaire de contact.

### 2. Accéder à votre espace hébergeur

### 2.1 Vous avez déjà votre compte ou vous avez reçu un message avec vos identifiants

Votre gestionnaire vous a envoyé un mail comme ci-dessous (pensez à regarder dans vos spams).



Bonjour,

Votre compte pour gérer votre Taxe de Séjour Villarembert Le Corbier vient d'être créé.

Je vous prie de bien vouloir trouver ci-dessous vos identifiants : - Nom d'utilisateur :

- Mot de passe (temporaire): 6Pc\$&z2Cq

Vous pourrez changer votre mot de passe en vous connectant à votre compte hébergeur, accessible dans la rubrique « Mon Compte ».

Cliquez ici pour vous connecter à l'application.

Cordialement,

Votre Gestionnaire de Taxe de séjour - Villarembert Le Corbier http://www.villarembert-le-corbier.fr/ Service taxe de séjour MAIRIE Villarembert Chef-lieu 73300 VILLAREMBERT

#### Cliquez sur « cliquer ici pour vous connecter à l'application ».





### 2.2 Vous n'avez pas de compte et souhaitez en créer un :



#### Suivez ensuite « Mes étapes d'inscription »

REFORME 2019	TAXE DE SEJOUR Année 2019	
Renseignez vos Identifiants         Email       xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Mes étapes d'insc      J. Je saisis mes identifiants (adresse Email et n      Je reçois par mail une demande de validation de      Je renseigne mes informations personnelles (ad      Je renseigne les informations sur les hébergeme      Je reqois un mail de validation de compte de la la      C de reques un mail de validation de compte de la	iption not de passe) mon adresse Email et je clique sur le lien resse principale de l'hébergeur,) ints en location art de mong gestionnaire

#### Conseil :

Votre mot de passe doit contenir entre 8 et 12 caractères, une majuscule, une minuscule et un chiffre. Caractères spéciaux autorisés : @ \$ ! % \* ? &.

Une fois les informations hébergeurs et structure d'accueil complétées, votre compte est en attente de validation par le gestionnaire.

*				TAX	E DE	E SE. Année	JOUR-DEMO 2019				Déconnexion
			Votre co	mpte a été créé. Vous a	vez la po	ossibilité	d'ajouter des hébergen	ents en location	supplémentaire.		Mon Suivi A
Votre c À la val	ompte est en attent lidation de votre col	e de validat mpte, un en	ion par votre g nail sera envoy	estionnaire, vous ne po é à l'adresse xxxxxxx@xx	ouvez do xx.xxx	onc pas t	élédéclarer pour l'instan	t.			<ul><li>▲ Afficher</li></ul>
Ajou	uter un hébergement	Cation									
N° Ref.	Commune	N° voie	Libellé voie	Nom de l'hébergement	Etage	N°App	Catégorie	Capacité	Tiers de location		
18108	VILLAREMBERT			IMMEUBLE		3	Meublé de tourisme 2*	4		Consulter	X Supprimer

### Vous êtes informé de la validation du compte par le gestionnaire par mail :



Bonjour,

Votre compte a été validé par votre gestionnaire de la Taxe de séjour.

Vous pouvez maintenant créer vos déclarations. Cliquez ici pour vous reconnecter à l'application.

Taxe de séjour - Villarembert Le Corbier http://www.villarembert-le-corbier.fr/ Service taxe de séjour MAIRIE Villarembert Chef-lieu 73300 VILLAREMBERT Mairie Villarembert

Vous pouvez maintenant procéder à vos déclarations et à vos règlements.

### 2.3 Vous avez oublié votre mot de passe :



#### Vous allez recevoir un mail, contenant un lien valable 2 heures pour recréer un mot de passe.

Bonjour,

Vous avez effectué une demande de réinitialisation de votre mot de passe.

Pour continuer, cliquez sur le lien suivant :

https://taxedesejour.ofeaweb.fr/ts/villarembertlecorbier/Accueil/ChangePassword/?

info=0v7%2BBr2IWUwpBSGDoyKFqwqgxCa7p4XbqOucZTaXBFTih4OodBr77%2BbySmzE0DRsqi3vQtqASpF48SY6QGe7eQ%3D%3D

Attention, ce lien ne sera valide que pour les 2 prochaines heures.

Cordialement,

L'équipe Taxe de séjour.

Ce lien vous renverra sur la plateforme afin de créer votre nouveau mot de passe.



### 3. Votre espace hébergeur



Dans le menu de gauche, vous trouverez :

- **Mon compte** : vos informations hébergeur, modifier votre mot de passe, désactiver votre compte.
- Mes hébergements en locations : compléter les informations sur votre hébergement, ajouter un hébergement (c'est le gestionnaire qui interviendra sur cette partie à votre demande).
- CERFA obligatoire : remplir la déclaration en mairie de votre activité.
- Télédéclarer et Payer la Taxe : faire vos déclarations et les régler en ligne.
- Historique de paiement
- Documents à télécharger : documents utiles à votre activité.
- Editer mon registre : générer votre registre du loueur sur une période donnée.
- Editer une quittance : générer une « facture acquittée ».
- Nous contacter

Sur la droite, vous trouverez un tableau de suivi qui synthétise vos déclarations et vos versements. Vous pouvez masquer ce tableau pour plus de lisibilité.

### 4. <u>Télé-déclarer la taxe de séjour :</u>

Mon compte	MON PORTAIL	
Mes hébergements en location	*	TAXE DE SEJOUR Année 2019
CERFA obligatoire	Ajouter une déclaration	
Télédéclarer et Payer la Taxe	afr	

Cliquer sur « Télédéclarer et Payer la taxe » puis sur « Ajouter une déclaration »

•				TAXE DE SEJC Année 2019	UR
éclaration					
Retour à vos déclara	tions				
1 Période & Hé	bergement 2 Déclarer un ou plusieurs séj	ours	3 Valider	la déclaration	
1 - Choix de la pério	de et de l'hébergement				
<b>1 - Choix de la pério</b> Période de perception :	de et de l'hébergement 2018-2019_Période octobre 18 à avril 19 inclus - 2018	• 0			

Vous devez d'abord choisir la période, puis votre hébergement si vous en avez plusieurs.

Si votre hébergement est classé, la taxe de séjour est calculée à partir d'un tarif fixe. Si votre hébergement n'est pas classé ou en attente de classement, la taxe de séjour est calculée à partir d'un taux appliqué au loyer d'une nuit.

### 4.1 Pour un hébergement Classé

- 1. Précisez les dates de début et fin de séjour, le nombre de nuits est calculé automatiquement.
- 2. Saisissez le nombre total de personnes (adultes, enfants ou autres exonérés).
- 3. Précisez le nombre de personnes exonérées s'il y a lieu et les motifs d'exonération.

### 4.2 Pour un hébergement NON Classé

- 1. Précisez les dates de début et fin de séjour, le nombre de nuits est calculé automatiquement.
- 2. Saisissez le nombre total de personnes (adultes, enfants ou autres exonérés).
- 3. Précisez le nombre de personnes exonérés s'il y a lieu et les motifs d'exonération.
- 4. Saisissez le loyer du séjour que vous facturez à votre hôte.

# <u>Vous n'avez pas loué sur cette période, vous devez tout de même déclarer votre absence de location.</u>

Cliquer sur le bouton Pas de séjour sur cette période Cela créera une déclaration à 0.

### 4.3 Validation de la déclaration

Une fois vos séjours renseignés, vous pouvez enregistrer votre déclaration pour y revenir plus tard ou valider votre déclaration.

#### **ATTENTION :**

Vous devez valider votre déclaration avant la date limite des déclarations. Une déclaration non validée par vos soins, ne sera pas enregistrée.

Ce n'est que lorsque la déclaration est validée que vous pouvez passer au versement de la taxe.

### 5. Payer la taxe de séjour

Cliquez sur le bouton « Télédéclarer et Payer la taxe »

					TAXE	DE SE.	JOUR 9				
											Dec
Ajouter une déclaratio	déclaration ons à paye										
Alection	Advance	N°App.	Période & Dates	Nb.Pers. / Exonérées	Nb.Nuits / Exonérées	Nb.Nuitées / Exonérées	Montant	Limite paiement	Séjours	Commentaire	
à payer	Auresse	/ Etage									

Sélectionnez à gauche du tableau. les déclarations que vous souhaitez payer.

Cliquer ensuite sur le bouton € Payer la Taxe de Séjour

Les différents modes de versement s'affichent, sélectionnez le mode que vous souhaitez utiliser.

*			TAXE DE SEJOUR Année 2019						
Choisissez votre moyen de pa	Num Ann / Niveau	Date de début	Date de fin	Nhra Nuitéas / avonáráas	Páel ou Forfait	Montant Déclaré	Déclaration à naver		
	1	01/10/2018	30/04/2019	14/14	Réel	13,86 €	Ø		
Télécharger la demande de paiement	t					Montant total à payer	13,86€		
Paiement en ligne									
Vous pouvez directement payer en li Après avoir payé avec succès, ouvre	gne. ez votre historique de paiements vi	ia le menu de gauche pour ve	pir votre paiement réalise	á.					
Procèder au paiement en ligne									
Chèque									
Virement									

### 5.1 Paiement en ligne

- 1. Cliquez sur « procéder au paiement »
- 2. Vous êtes basculé sur la page de paiement en ligne
- 3. Le montant et votre adresse vous sont rappelés

C'est un règlement en ligne comme les autres.

### 5.2 Chèque

Le chèque est à établir à l'ordre du Trésor Public et à renvoyer à Mairie – Chef-lieu – 73300 VILLAREMBERT.

Afin que votre versement soit pleinement identifiable et pour éviter des relances inutiles, nous vous conseillons de joindre à votre chèque la <u>demande de paiement</u> que vous pouvez télécharger.

*	<b>O</b> Éconnexio						
Choisissez votre moyen de pa Adresse hébergement	iement Num App / Niveau	Date de début	Date de fin	Nbre Nuitées / exonérées	Réel ou Forfait	Montant Déclaré	Déclaration à payer
	<u>t</u>	01/10/2018	30/04/2019	14 / 14	Réel	13,86 €	ø
						Montant total à payer	13,86 €
Télécharger la demande de paiement							
Paiement en ligne							
Cheque Faites suivre avec votre chèque la de	mande de palement ci-dessus afi	1 de faciliter la saisie par le <u>c</u>	estionnaire. Mettez le c	hèque à l'ordre de <u>TRESOR PUBLIC</u> . Ensu	te rendez vous en personne ou	envoyez votre chèque à :	_
 Informations supplémentaires : Chèqi	ue à retourner à la Mairie de Villar	embert, Chef Lieu, 73300 Vi	larembert				
Virement							

#### **IMPORTANT:**

Le montant de votre chèque doit être strictement identique au montant de la déclaration, sinon votre chèque pourrait être rejeté.

### 5.3 Virement

Vous trouvez ici les informations pour effectuer votre virement qui sera effectué à partir du portail de votre banque.

Faites suivre un e-mail via la partie contact du site afin de notifier votre virement au gestionnaire de la collectivité

Fin de document